



ORDENANÇA REGULADORA DE L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA DE L'AJUNTAMENT DEL VERGER

La venda no sedentària constituïx una modalitat de venda tradicional amb fort arrelament en els municipis valencians que s'ha anat mantenint amb el transcurs del temps i que actualment es troba plenament consolidada. La Generalitat Valenciana ha tingut en compte esta tradició, motiu per la qual successivament ha legislat en conseqüència per a adaptar la normativa autonòmica a la realitat d'esta modalitat de venda.

A tot això cal afegir que les noves directrius de 2006, 2009 i 2010 del Parlament Europeu i del Consell han establert un nou marc normatiu d'obligat compliment per a l'ordenació de l'activitat comercial que ja ha tingut el seu reflex en la Llei 3/2011, de 23 de març, de Comerç, de la Generalitat, establint els principis bàsics pels quals s'ha de regir la modalitat de venda no sedentària en tota la Comunitat Valenciana.

I com a desenrotllament d'este últim avanç legislatiu de la Generalitat, el Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana, ha reglamentat un marc jurídic autonòmic específic i detallista en el qual s'han de reflectir els continguts de les Ordenances municipals de venda no sedentària. Este Decret estableix unes normes comunes i exhaustives que tots els municipis valencians han d'acatar i que han d'incloure en les seues respectives Ordenances i, com a conseqüència, una normativa que unificarà criteris a l'hora d'elaborar-les i aplicar-les, siga el que siga el municipi valencià en el qual ens trobem.

Amb la gestió directa del Mercat de divendres assumida per l'Excm. Ajuntament del Verger és necessari disposar d'una Ordenança municipal perquè regule les particularitats de la venda no sedentària en el mateix i en el lloc on se situa, així com realitzar un procediment d'assignació de llocs i atorgament de les corresponents llicències, a més d'establir les condicions per al desenrotllament d'esta mena de venda ambulant des de la qualitat del servei als usuaris d'este, millorant les condicions de treball dels venedors, contribuir a la seua professionalització, millorar la seua competitivitat i



introduir criteris de responsabilitat mig ambiental en la gestió dels residus després de la celebració d'estos, introduir criteris d'innovació i continuar apostant pel comerç autòcton i de proximitat.

En compliment del que disposa la normativa indicada, i fent ús de les facultats que li concedeix la legislació de règim local, este Ajuntament procedix a regular la venda ambulat no sedentària dins del terme municipal del Verger.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Àmbit d'aplicació

1.1.- La present ordenança té per objecte la regulació de l'exercici de la venda fora d'establiment comercial en la seua modalitat de venda no sedentària en el terme municipal del Verger.

1.2.- Es considera venda no sedentària la venda ambulat i la realitzada en punts no estables per venedors habituals o ocasionals.

1.3.- En el terme municipal del Verger, només es permetrà la pràctica de les modalitats de venda no sedentària recollides en la present ordenança, de la forma, i en les dates i condicions determinades per esta, quedant prohibida qualsevol altre tipus de venda ambulat.

Article 2.- De la venda ambulat

2.1.- Es considera venda ambulat la venda no sedentària en ubicació mòbil, de manera i amb mitjans que permeten al venedor oferir la seua mercaderia de manera itinerant, detenint-se en diferents llocs successivament i pel temps necessari per efectuar la venda.

2.2.- Queda prohibida la venda ambulat en tot el terme municipal, vigilant-se expressament el compliment d'este article per la Policia Local.

CAPÍTOL II. DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 3.- Modalitats de venda no sedentària.

3.1.- Són modalitats de venda no sedentària subjectes a l'àmbit d'aplicació d'esta Ordenança:

- a) La realitzada en mercat extraordinari fixe.
- b) La realitzada en mercats extraordinaris no periòdics o eventuais.



3.2.- No tindran consideració de venda no sedentària els següents supòsits regulats per l'apartat quart de l'article primer del Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell de la Generalitat Valenciana:

- a) La venda domiciliària.
- b) La venda mitjançant aparells automàtics de distribució.
- c) La venda de loteries o altres participacions en jocs d'atzar.
- d) La venda realitzada per l'Administració o els seus agents o a conseqüència del seu mandat.

3.3.- Sense perjudi de les disposicions contingudes en esta Ordenança, serà aplicable amb caràcter supletori el Decret 65/2012, de 20 d'abril, del Consell de la Generalitat Valenciana, pel qual es regula l'exercici de venda no sedentària en la Comunitat Valenciana.

Article 4.- De la venda no sedentària en ubicació fixa. Emplaçament i horari.

4.1.- Es considera mercat extraordinari fix de venda no sedentària el tradicional i conegut popularment com a «mercat ambulant», que es realitza en la localitat els divendres de cada setmana. Si per motius de força major (per exemple , festes patronals) no es poguera muntar el mercat en els dies indicats, este podria ser suspès durant la persistència de la força major.

L'emplaçament del mercat setmanal serà:

- Carrer Pianista José López i Plaza Rei en Jaume.

L'emplaçament del mercat setmanal serà decidit per resolució de l'òrgan competent, depenent de les sol·licituds presentades.

4.2.- Horari d'obertura i tancament.

El mercat setmanal se celebrarà des de les 8,30 h. fins a les 14 h., amb les següents especificacions:

- a) A les 8,30 hores del matí, els vehicles de qualsevol classe han d'haver efectuat les seues operacions de descàrrega i estar aparcats fora del recinte del mercat.
- b) Durant les hores de mercat cap vehicle tindrà entrada en el recinte.
- c) Abans de les 15 hores les parades del mercat hauran d'estar desmuntades i el lloc ha de quedar en perfecte estat de neteja.

4.3.- La venda es realitzarà en parades d'instal·lacions desmuntables les dimensions mínimes de



les quals a efectes fiscals seran de 2 metres de longitud. L'interessat haurà de presentar declaració responsable respecte de les condicions de seguretat i solidesa de les instal·lacions amb les quals es desenrotlla l'activitat.

4.4.- Reglamentàriament, l'Ajuntament podrà autoritzar la celebració d'altres mercats setmanals periòdics en altres nuclis urbans del municipi, sempre d'acord amb la normativa vigent, les disposicions de caràcter urbanístic i tècnic-sanitàries i comptant amb informes del Departament de Comerç, associacions de veïns, de comerciants i de consumidors de la localitat sobre la seua conveniència.

4.5.- Amb caràcter no decisor ni vinculant per a l'Ajuntament podrà constituir-se una Comissió de Venedors per cada mercat on estiguen representats els titulars de les parades. Esta Comissió podrà sol·licitar i informar o suggerir totes aquelles actuacions que creguen convenients per al bon funcionament del mercat, canalitzant les queixes dels venedors, sense perjudici dels drets que assistixen a cada venedor.

Article 5.- De la venda no sedentària de caràcter eventual.

5.1.- S'entendran com a modalitats autoritzades de venda no sedentària de caràcter eventual, sota la vigilància, tutela i competència normativa de la Corporació municipal les següents:

- a) La venda realitzada en mercats ocasionals durant les festes o esdeveniments populars.
- b) La venda, per la celebració d'esdeveniments esportius, musicals o similars, de productes directament relacionats amb l'esdeveniment de què es tracte i exclusivament durant el temps de la seua celebració.
- c) La venda per organismes o entitats públiques reconegudes de caràcter assistencial o benèfic que no tinga finalitat lucrativa.

5.2.- La venda que es realitze en els supòsits a) i b) de l'article anterior no podrà efectuar-se sense que prèviament s'haja fixat per l'Ajuntament el lloc d'emplaçament d'acord amb la normativa vigent i les disposicions de caràcter urbanístic i tècnic-sanitari.

Article 6.- De la venda realitzada per un comerciant sedentari a la porta del seu establiment.

6.1.- Independentment del que preveuen les lletres a) i b) de l'article 5.1., els establiments



comercials “*al detall*” permanentment establits i que disposen de façana i accés directe a la via pública, no podran vendre altres productes que els permesos en la seua llicència de apertura. Els expositors no podran romandre en la via pública una vegada finalitzat l'horari comercial de l'establiment.

6.2.- Es declara expressament prohibida la venda de productes alimentosos frescos o elaborats, així com la col·locació de màquines de tabac o similars en via pública.

6.3.- Es prohibix expressament l'exposició d'articles que estiguen suspesos de les marquesines, tendals, etc..., en les zones públiques.

Article 7.- Productes objecte de venda no sedentària

7.1.- Podrà autoritzar-se en el mercat extraordinari fix (mercat dels dijous) la venda no sedentària de:

a. Equipament personal: tèxtil i confecció, sabates, bosses i marroquineria, merceria, perfumeria, etc.

b. Equipament de la llar: parament, ferreteria, articles de neteja i drogueria, vidre, articles de regal, decoració, etc.

c. Altres productes: bijuteria, discos, plantes i flors, etc.

d. Productes alimentaris:

d.1.- fruites i verdures

d.2.- saladures i adobats

d.3.- ous

d.4.- xarcuteria i conserves

d.5.- pastisseria i rebosteria, sempre que no continguen farciments o guarnició.

d.6.- Un altres productes: fruita seca, infusions, espècies, etc.

7.2. – Es prohibix la venda, en qualsevol de les seues modalitats, dels següents productes: carns, aus i carns de caça fresques, refrigerades i congelades; peixos i marisc frescos, refrigerats o congelats; llet pasteuritzada, formatge fresc, brull, nata, mantega, iogurt i altres productes lactis frescos; pastes alimentoses fresques o farcides; així com aquells productes que per les seues



característiques i segons el parer de les autoritats competents impliquen riscos sanitaris.

7.3.- L'Ajuntament es reserva la facultat de retirada o ampliació dels grups d'articles a la venda en funció de raons d'interés social o de les normatives legals que s'establisquen.

7.4.- En la resta de manifestacions de venda no sedentària de caràcter eventual, referides a l'article 5 d'estes ordenances, s'estarà, pel que respecta als productes comercialitzats, al que en cada cas determine la corporació municipal d'acord amb la normativa vigent, sempre tenint en compte el producte ofert, el lloc d'exercici de l'activitat, els interessos de la població i els equipaments comercials ja existents.

Article 8.- Requisits per a l'exercici de la venda no sedentària.

a) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris o, en cas de no estar exempts, a l'epígraf o epígrafs corresponents de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE).

b) Estar donat d'alta (el titular i les persones que exercisquen la venda en la parada) en el règim corresponent de la Seguretat Social, així com estar al corrent de pagament de les seues quotes.

c) En el cas d'estrangers, disposar dels corresponents permisos de residència i treball per compte propi i complir amb la resta de disposicions vigents que li siguen aplicables.

d) Estar en possessió de la corresponent autorització municipal.

e) Satisfer els drets que les Ordenances Municipals establisquen per a esta mena d'activitat comercial

f) Qualssevol altres requisits que puguen establir-se per l'administració competent en matèria de comerç conforme a la normativa reguladora vigent.

g) En el termini d'un mes des de l'atorgament de la concessió, el titular haurà de comunicar este fet al Registre d'Activitats Comercials de la Comunitat Valenciana.



CAPÍTOL III. DE L'AUTORITZACIÓ MUNICIPAL PER A L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Article 9.- Concessions i sol·licitud d'estes. Nombre d'autoritzacions.

9.1.- L'Ajuntament serà l'únic amb competència per a la concessió o denegació de l'autorització municipal i per a autoritzar la venda d'articles inclosos en ella. El venedor sol·licitant d'autorització haurà d'acreditar la concordança entre els articles que sol·licita vendre i la seua corresponent llicència fiscal.

9.2.- Les autoritzacions hauran de sol·licitar-se a l'Ajuntament entre el 15 d'agost i el 15 de setembre de cada any. Realitzada la selecció d'entre aquells que reunisquen els requisits previstos en esta Ordenança, la llista d'adjudicatari s'exposarà al públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant la primera quinzena del mes de novembre.

9.3.- El nombre màxim de parades que es puguin concedir serà de 170.

Article 10.-

L'autorització municipal tindrà caràcter anual, des de l'1 de gener al 31 de desembre. Siga el que siga la data de l'inici de la concessió, esta acabarà amb la finalitat de l'any natural.

Article 11.- Atorgament.

11.1.- L'atorgament de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària es realitzarà per l'òrgan municipal competent, amb la comprovació prèvia del compliment per l'interessat dels requisits establits a l'article 8. La concessió de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària s'atorgarà dins dels límits fixats per la present ordenança i del respecte al principi d'igualtat.

11.2.- Per a la tramitació de la sol·licitud d'autorització municipal haurà de presentar-se la documentació següent, la qual es presentarà fotocopiada i acompanyada del seu original per a la seua compulsa:

- a) En qualsevol cas, imprés normalitzat de sol·licitud correctament emplenat.
- b) Document Nacional d'Identitat del sol·licitant de l'activitat.



- c) Indicació del tipus de producte a comercialitzar.
- d) Rebut acreditatiu del pagament de l'anualitat anterior a aquella en la qual es pretenga l'exercici de l'activitat, excepte en cas que siga el primer any que es realitza.
- e) Documentació acreditativa de trobar-se en situació d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social.
- f) Alta en el Cens d'Obligats Tributaris del titular en l'epígraf que corresponga.
- g) En cas que la sol·licitud siga formulada per persona jurídica, s'haurà de presentar a més:
 - g.1.) Targeta d'identificació de les persones jurídiques expedida pel Ministeri d'economia i Hisenda.
 - g.2.) Referència al nom, domicili i nom de DNI del treballador o soci de l'entitat que haja de fer ús de l'autorització per compte d'esta, subscrita pel representant legal d'esta.
- h) Indicació del nom, cognoms i DNI de les persones que s'hagen d'encarregar de la venda en la ubicació autoritzada al costat del titular, així com la documentació acreditativa de l'Alta corresponent en la Seguretat Social.
- i) En cas de tractar-se de nacionals d'altres països, s'haurà d'acreditar l'existència de permís de residència i treball per compte propi, així com els altres requisits exigits per les disposicions vigents.
- j) Documentació acreditativa de trobar-se en situació d'alta en el Registre d'Activitats Comercials de la Generalitat Valenciana o justificant de la presentació de la sol·licitud d'inscripció.
- k) Dos fotografies actualitzades, a color i en grandària de carnet del titular de la parada i de les persones que hagen d'exercir la venda.

11.3.- En cas que se sol·licite autorització per a la venda de productes alimentosos, a la documentació prevista a l'apartat anterior s'acompanyarà a més:

- 1.- Informe favorable de l'autoritat sanitària (Conselleria de Sanitat) acreditatiu del fet que el producte a vendre, la seua presentació i les instal·lacions que es pretenguen utilitzar s'ajusten al que disposen les reglamentacions tècnic-sanitàries i la normativa aplicable.
- 2.- Es requerirà la presentació del carnet sanitari de manipulador d'aliments.



CAPÍTOL IV. DEL PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS

Article 12.-

1.- Per resolució d'Alcaldia o de Regidor/a en qui delegue, s'acordarà anualment el nombre màxim d'autoritzacions en consideració als interessos de la població i als equipaments comercials permanents existents al municipi. Una vegada assenyalat per l'Ajuntament el nombre d'autoritzacions, característiques, ubicació, etc., serà publicada esta informació mitjançant anunci en el tauló d'edictes, al B.O.P. d'Alacant.

2.- Serà aplicable en el procediment d'atorgament de les autoritzacions el que es preveu en l'art. 24 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, respecte del silenci administratiu.

Article 13.-

L'acceptació de la sol·licitud vindrà condicionada a la presentació en forma de la documentació prescrita. En cap moment s'entendrà concedida per este procediment autorització per a l'establiment o continuïtat en mercats setmanals en un altre emplaçament que no siga expressament previst per la Corporació Municipal.

Article 14.- L'atorgament de les autoritzacions per a la pràctica de venda no sedentària es farà per resolució motivada, tenint en consideració els següents criteris:

- a) Naturalesa de l'activitat sol·licitada per a mantindre un mix comercial correcte.
- b) Relació i incidència de l'activitat en altres desenrotllades en el municipi.
- c) Que els productes objecte de venda es consideren o no adequats o que per les seues característiques puguen incidir en una mala imatge de mercat, en el medi ambient, o atempten a la protecció de persones o animals.

Article 15.- En cas que el nombre de sol·licituds siga superior al nombre de llocs es tindran en compte les consideracions següents a més dels requisits legalment



exigibles per a l'activitat objecte d'autorització, suficientment provats i per este orde de prioritat:

- a) Si la venda no sedentària és l'únic mitjà de vida.
- b) Incapacitat física per a dedicar-se a altres activitats laborals.
- c) Estar en situació d'aturat de llarga duració sense percebre prestació per desocupació.
- d) Ser família nombrosa.
- e) Tindre al seu càrrec familiar disminuït físic, psíquic o sensorial.

Els sol·licitants que no obtinguen autorització municipal seran inclosos en una bossa constituïda a este efecte de fer efectives les substitucions que es plantegen als Capítols V i VI. En estos casos, a més d'altres consideracions, l'orde de registre d'entrada de les sol·licituds.

Article 16.- Targeta acreditativa de venedor i taxa.

16.1.- L'atorgament de l'autorització s'acreditarà mitjançant la presentació del document i la «targeta municipal» corresponent. Esta targeta haurà de tindre's sempre a la disposició dels agents de l'autoritat en el lloc on es realitze l'activitat i en lloc visible per al públic.

16.2.- L'atorgament de l'autorització implica el pagament de la taxa fiscal que s'establisca reglamentàriament a la respectiva Ordenança. La forma de pagament serà per quota anual, a pagar per any, semestres i trimestres avançats. El pagament es realitzarà durant la primera quinzena del període sol·licitat per al pagament, amb una pròrroga que comprendrà la segona quinzena del mes. Després d'este termini, l'Ajuntament procedirà a la retirada de la concessió a aquells venedors que no hagen satisfet la seua quota, deixant el lloc vacant i lliure per a una nova concessió.

16.3.- Quan el venedor no puga concórrer al mercat setmanal o renunciie a l'autorització haurà de comunicar-lo a l'Ajuntament, sense dret a la devolució de les taxes abonades.

16.4.- En cas de l'absència del titular expressat al punt anterior, els titulars de les parades adjacents podran ocupar l'espai lliure.



Article 17.-

L'Ajuntament anunciarà amb la publicitat prevista a l'article 12 d'esta Ordenança i amb l'antelació suficient el número i classe de llicències a atorgar per a l'exercici anual següent, indicant-se el termini màxim per a la presentació de sol·licituds i documentació que haurà d'acompanyar-les.

CAPÍTOL V. CONTINGUT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA, INTRANSMISSIBILITAT I EXCEPCIONS.

Article 18.-

18.1.- En les autoritzacions s'haurà d'especificar:

- a) Nom, adreça i DNI del titular i/o persones que puguen fer ús de l'autorització.
- b) La relació de productes que poden ser objecte de venda.
- c) El lloc on s'ha d'exercir la venda.
- d) El període pel qual s'ha concedit l'autorització.

18.2.- Per raons de necessitat o conveniència, l'Ajuntament tindrà potestat per a reubicar les parades d'ofici o a demanda dels interessats.

Article 19.- L'autorització municipal serà personal i intransferible, no obstant això, si el titular és una persona física, podran fer ús el cònjuge, fills i els treballadors donats d'alta per aquell en la Seguretat Social.

Article 20.- Si el titular de l'autorització és una persona jurídica només podran fer ús el soci o treballador de l'entitat indicat expressament a l'autorització. Si per qualsevol causa justificada es procedira a la seua substitució, l'entitat titular de l'autorització haurà de comunicar-la a l'Ajuntament en un termini no superior a 10 dies des del moment que es realitze la substitució, indicant el nom, adreça i DNI del substitut i les causes de la substitució.



Article 21.- Transmissibilitat.

Les autoritzacions seran transmissibles de conformitat amb les següents premisses:

a) Subjecció de la transmissió a l'autorització municipal. El titular d'un lloc de venda no sedentària que desitge transmetre l'autorització municipal per al desenrotllament de l'activitat comercial, comunicarà esta circumstància a l'Ajuntament o òrgan competent en matèria de mercats, amb indicació dels motius i la data quan té previst cessar en l'activitat.

b) Comprovació per l'Ajuntament del compliment dels requisits pel nou titular. L'Ajuntament, amb la comunicació prèvia a l'interessat, condicionarà que la transmissió es realitze a qui, després d'haver sol·licitat l'autorització per a la comercialització del mateix tipus d'article (al mateix mercat) i participat en el procediment anual d'adjudicació en eixe mateix exercici, no haguera obtingut la concessió. Amb esta finalitat, se seguirà l'orde de prelació que haguera resultat, en el seu moment, de l'aplicació del barem. En cas que el comerciant refusara l'autorització, esta s'oferirà a qui, segons l'orde de prelació referit, figure en el lloc següent fins que s'accepte la transmissió.

c) L'adquirent de l'autorització només podrà comercialitzar els mateixos articles que comercialitzava el comerciant cedent.

d) El titular d'una autorització no podrà procedir a una nova transmissió en cas que l'exercici anterior ja haguera procedit a realitzar una transferència.

e) Pel que respecta al període de vigència de l'autorització transmesa, s'estarà al que indica l'article 10 d'estes Ordenances.

CAPÍTOL VI. REVOCACIÓ, EXTINCIÓ I SUSPENSÍO DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA.

Article 22.- Revocació de l'autorització.

L'Autorització municipal per a l'exercici de venda no sedentària podrà ser revocada en qualsevol moment per alguna de les següents causes:

a) Per desaparició d'alguna o algunes de les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament, sempre que les mateixes hagueren quedat suficientment justificades a l'expedient de concessió d'autorització.



b) Per incompliment de la normativa aplicable, especialment en matèria de defensa dels consumidors i usuaris.

c) Per aplicació del règim sancionador previst en esta Ordenança.

En qualsevol dels casos, la revocació de l'autorització municipal requerirà la tramitació de l'expedient corresponent, prèvia audiència de l'interessat, i no originarà cap dret a indemnització o compensació.

Article 23.- Extinció de les autoritzacions.

Les autoritzacions municipals atorgades per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats extraordinaris fixes s'extingiran per les següents causes:

- a) Finalització del termini per al qual es va atorgar.
- b) Renúncia expressa del titular.
- c) Pèrdua de tots o alguns dels requisits exigits per a obtindre l'autorització municipal.
- d) Mort del titular o dissolució de la persona jurídica.
- e) No assistència al Mercat del titular o persona autoritzada durant quatre setmanes consecutives sense justificació davant l'Ajuntament. No es computarà com a temps d'absència el destinat pel titular a període vacacional, que tindrà una duració màxima de quatre setmanes a l'any i haurà de comunicar-se per escrit a l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 10 dies.
- f) La falta de neteja reiterada de la parada i el seu entorn, una vegada finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
- g) Haver estat sancionats per frau al consum, delictes contra la salut pública i el pes dels productes.
- h) La permuta entre els titulars d'autorització de la ubicació de l'emplaçament assignat a l'autorització sense l'aprovació de l'Ajuntament.
- i) Per sanció que implique la pèrdua de l'autorització.
- j) Per no abonar en els terminis previstos l'import de la parada que la seua titularitat ostente.
- k) Per impagament de qualsevol sanció administrativa imposada d'acord amb esta Ordenança.
- l) Desobediència reiterada a l'autoritat municipal en relació amb l'activitat que es realitza.



Article 24.- Suspensió de l'autorització.

En els casos arreglats en els apartats j) i k) de l'article anterior, des del moment de la finalització del termini de pagament voluntari, l'Ajuntament podrà suspendre temporalment l'autorització per a l'exercici de la venda a aquells titulars que no hagen satisfet l'import del rebut o sanció fins que ho facen efectiu. Esta suspensió no serà impediment per a seguir el procediment legal de constrenyiment i la tramitació de la retirada definitiva de l'autorització per impagament en el termini previst.

Article 25.- En els casos presents en este capítol, i per a substituir les autoritzacions revocades o extintes, s'estarà al que s'indica a l'article 21 d'estes ordenances, exceptuant allò referit a l'article 21.c).

CAPÍTOL VII. DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS D'AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA.

Article 26.- Drets.

Els titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi gaudiran dels drets següents:

- a) Ocupar els llocs de venda per als quals estan autoritzats.
- b) Exercir pública i pacíficament, en l'horari i condicions marcades a l'autorització, l'activitat de venda autoritzada per l'Ajuntament.
- c) Obtindre la deguda protecció de les autoritats locals per a poder realitzar l'activitat autoritzada.
- d) Presentar les reclamacions i suggeriments pertinents per al millor funcionament dels mercats extraordinaris en els quals s'ha autoritzat l'activitat.
- e) Tots aquells que li conferisca la legislació vigent.

Article 27.- Obligacions

27.1.- La venda no sedentària es realitzarà en instal·lacions desmuntables, de fàcil transport i adequades per a esta mena d'activitat. Els titulars hauran de mantindre en bon estat les instal·lacions de la parada.



27.2.- Els titulars de les parades col·locaran en lloc visible l'autorització municipal de la qual disposen. L'incompliment d'esta obligació donarà lloc a l'alçament cautelar de la parada sense perjudici d'iniciar l'expedient sancionador que corresponga.

27.3.- En l'exercici de la seua activitat mercantil, els venedors no sedentaris hauran d'observar el que dispose la normativa vigent a cada moment sobre l'exercici del comerç, disciplina de mercat i defensa dels consumidors i usuaris.

27.4.- Disposaran en el lloc de venda de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes, així com dels cartells i etiquetes on figuraran de manera visible els preus de venda dels productes oferits. Igualment tindran a la vista totes les existències d'articles, sense que puguin apartar, seleccionar o ocultar part d'ells.

27.5.- Els titulars de les autoritzacions estaran obligats a exercir l'activitat de venda directament i de manera personal.

27.6.- A requeriment dels funcionaris o autoritats municipals, els venedors estan obligats a facilitar-los la documentació que els siga sol·licitada. Així mateix, queden obligats a complir les ordres que en aplicació de la present Ordenança i legislació vigent aplicable els donen les autoritats o funcionaris municipals per al correcte funcionament del mercat.

27.7.- Els titulars de les autoritzacions respectaran els perímetres i llocs assignats per a l'exercici de la venda. No es podran exposar mercaderies fora de l'espai assignat, ni obstaculitzar la lliure circulació dels passadissos entre les parades. Queda prohibida la utilització d'aparells acústics per a donar publicitat a l'oferta de mercaderies.

27.8.- Els desaprofitaments, envasos i altres residus ocasionats a conseqüència de l'exercici de l'activitat comercial seran depositats als contenidors situats en el lloc de celebració del mercat.

27.9.- Hauran de reparar els desperfectes que puguin ocasionar en paviment, enllumenat o mobiliari urbà, etc.



CAPÍTOL VIII. SOBRE L'EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA DE CARÀCTER EVENTUAL

Article 28.- Nombre d'autoritzacions.

A més del que disposa l'article 5 d'esta Ordenança, l'Ajuntament acordarà per a cada mercat eventual el nombre màxim d'autoritzacions, tipus de productes que es poden vendre i distribució d'estos sobre la base dels interessos de la població, naturalesa de l'esdeveniment que done lloc al mercat i repartiment equitatiu entre els productes oferits.

Article 29.- Documentació.

29.1.- Per a la tramitació de la sol·licitud d'autorització per a la venda sedentària de caràcter eventual s'haurà de presentar la documentació expressada a l'article 11.2. d'esta Ordenança, excepte els apartats d) i l).

29.2.- S'haurà d'indicar en la sol·licitud el tipus de producte a vendre, sent aplicable el que es reflectix en l'article 7.2., així com el lloc on es pretenga l'exercici del comerç i l'horari d'este,

Article 30.- Per a qualsevol aspecte no indicant en este Capítol, s'estarà al que s'establix en estes Ordenances.

CAPÍTOL IX. VIGILÀNCIA I INSPECCIÓ

Article 31.- L'Ajuntament, en autoritzar qualsevol de les modalitats de comercialització que es regulen en esta Ordenança, vigilarà i garantirà el compliment degut per part dels titulars de les autoritzacions del que s'expressa en esta Ordenança, sense perjudi de l'exercici de les competències dels òrgans corresponents de l'Administració Central o Autònoma.

Article 32.- Servei Valencià de Salut.

Correspon al Servei Valencià de Salut a través del Centre de Salut Comunitària de Dénia:

a) La inspecció de les condicions higiènic-sanitàries dels productes, sempre que siga necessària.



b) La suspensió de l'activitat mercantil i la retirada de productes dels vehicles quan siga necessari.

c) Proposar a l'autoritat competent l'adopció de les mesures necessàries per salvaguardar la salut dels consumidors.

Article 33.- Inspecció Municipal de Servicis.

La Inspecció Municipal de Servicis, en col·laboració amb la Policia Local, exercirà les següents funcions:

a) Vigilar que no es practique la venda no sedentària fora de les hores i de les zones autoritzades.

b) Executar l'alçament de la parada quan siga procedent, així com efectuar la retirada de productes o articles la procedència dels quals no puga ser acreditada.

c) Vigilar el compliment adequat del que es preveu en esta Ordenança.

d) Comprovar que es respecten les condicions que figuren en l'atorgament de les llicències en relació amb els productes autoritzats, característiques de la parada, ubicació i horari. Així mateix, comprovaran la vigència de l'autorització.

e) Vigilar l'exposició al públic en lloc visible del document acreditatiu de l'atorgament de l'autorització corresponent a l'any en curs.

f) Verificar les factures acreditatives de la compra i procedència dels productes o articles oferits.

CAPÍTOL X. INFRACCIONS I SANCIONS.

Article 34.- Infraccions.

34.1.- L'Ajuntament, en els supòsits de venda no sedentària en qualsevol de les modalitats i naturalesa del producte comercialitzat que es realitze sense haver obtingut la corresponent autorització, a més de la imposició de les sancions que es detallen a l'article 37, acordarà el cessament de l'activitat, ordenant la retirada dels productes oferits en venda i l'abandó immediat del lloc.



34.2- Com a mesura complementària, per a garantir el compliment del que es preveu en esta Ordenança, podrà procedir-se a la confiscació dels productes o articles en venda i al seu depòsit en establiment municipal habilitat per a tal finalitat, en els següents suposats:

a) Desobediència a l'orde dels agents de l'autoritat de cessament de l'activitat, retirada de productes i abandó del lloc, en el supòsit previst a l'article 33.b.

b) Resistència als agents de l'autoritat en cas de pertorbació de l'orde públic i obstaculització del trànsit viari i lliure circulació de vehicles i vianants.

34.3- Per resolució d'Alcaldia, es determinarà en el termini de deu dies des del depòsit de la mercaderia confiscada la destinació d'esta, acordant-se la devolució al seu propietari, el lliurament a un centre benèfic, la seua destrucció o el destí que procedisca segons la legislació vigent.

Article 35.- Responsables.

35.1.- Els titulars de les autoritzacions municipals seran responsables de les infraccions que es cometen per ells, els seus familiars o assalariats que presten els seus servicis al lloc de venda en contra del que es disposa en esta Ordenança i especialment al que s'establix respecte de les condicions de venda.

35.2.- L'exigència de la corresponent responsabilitat per via administrativa no eximirà d'aquella que es puga exigir a través de la via jurisdiccional ordinària.

Article 36. Classificació.

Les infraccions d'esta Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

36.1.- Constituïxen infraccions lleus:

- a) La utilització de megafonia, excepte autorització expressa, i els reclams al públic en veu alta.
- b) Les discussions i altercats que produïsquen escàndol.
- c) La no exhibició de la targeta de comerciant en la parada durant el període de mercat.
- d) L'incompliment de les normes sobre condicions higièniques de la parada i neteja del sòl.
- e) Exposició d'articles o mercaderies directament sobre el paviment.



f) La infracció de qualsevol de les condicions assenyalades en les autoritzacions, que no estiguen sancionades com a greus o molt greus.

g) No tindre exposat al públic amb la suficient notorietat el preu de venda de les mercaderies.

h) L'incompliment per primera vegada de quantes obligacions o prohibicions s'arpleguen en esta Ordenança i no tenen expressa qualificació d'infraccions greus o molt greus.

36.2.- Són considerades infraccions greus:

a) La reincidència en infraccions lleus per un màxim de tres vegades.

b) La venda de mercaderies prohibides per esta Ordenança i/o per la legislació vigent en la matèria.

c) La negativa a subscriure l'acta d'inspecció.

d) La negativa a facilitar informació o col·laborar amb els servicis de control i inspecció, així com l'aportació d'informació falsa.

e) La negativa a posar a la disposició de l'autoritat competent qualsevol documentació susceptible d'acreditar l'adquisició de les mercaderies comercialitzades, així com la justificació indubtable del seu origen legal.

f) Les ofenses de paraula o altres al públic i/o als funcionaris i autoritats municipals.

g) L'exercici de l'activitat comercial per persones diferents a les contemplades a l'article 11. 2a)

36.3.- Són considerades infraccions molt greus:

a) La reiteració o reincidència per un màxim de dos vegades de les faltes greus.

b) La resistència, coacció o amenaça als treballadors públics encarregats de les funcions a què es referixen estes Ordenances.

c) El comerç sense autorització municipal.

d) Mancar d'algun dels requisits establits per a l'exercici de la venda ambulant en l'article 8 d'esta Ordenança.

e) Qualsevol pertorbació rellevant de la convivència que afecte de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims d'altres persones, al normal desenrotllament d'activitats de tota classe o a la salubritat o imatge públiques.

f) La pràctica de qualsevol activitat de venda no sedentària no descrita en esta Ordenança.



Article 37.- Per a tot allò no contemplat en els supòsits d'infraccions exposats, s'estarà tant per a la seua tipificació com per a la seua sanció al que establisca en cada cas la Conselleria competent.

Article 38. Sancions.

38.1.- Sense perjudici del que es preveu o es puga preveure en la legislació general de defensa de consumidors i usuaris, les infraccions podran ser sancionades del següent mode:

- a) Les infraccions lleus seran sancionades amb prevenció i/o multa de fins a 750 euros.
- b) Les infraccions greus seran sancionades amb prevenció de suspensió de venda i/o multa de fins a 1.500 euros.
- c) Les infraccions molt greus seran sancionades alternadament amb multa de fins a 3.000 euros, suspensió de la venda durant 3 mesos o pèrdua de l'autorització de venda, atesa la rellevància de la pertorbació causada en el normal funcionament del servici.

38.2.- L'ocupació de la via pública sense l'autorització preceptiva, a més de suposar la imposició de multa, originarà l'obligació de pagament a l'Ajuntament de la taxa corresponent.

Article 39.- Procediment de sanció.

39.1.- Les faltes seran sancionades o proposades per l'Alcalde-President, sentit l'infractor.

39.2.- Correspon la imposició de les sancions a l'Alcaldia, amb la tramitació prèvia de l'expedient d'acord amb el que estableix la Llei 30/92, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i la resta de legislació aplicable i, en qualsevol cas, s'estarà a la normativa vigent d'aplicació en la matèria.

39.3.- Les sancions es graduaran atenent els següents criteris:

- Transcendència social de la infracció.
- Negligència o intencionalitat de l'infractor.
- La naturalesa i quantia dels perjudicis causats.
- Existència de reincidència. En este cas, la comissió de més d'una infracció de la mateixa naturalesa en el termini d'un any declarada per resolució

39.4.- La imposició de les sancions previstes quan s'hagueren produït danys, comportarà la reparació o rescabament d'estos.



39.5.- Les infraccions greus i molt greus seran sancionades per la Conselleria competent.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança entrarà en vigor conforme al que es disposa en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.